

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="J.A. van de Kamp"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="D.S. Elburg"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

A) Het bevorderen van Joods onderwijs en Joodse ontwikkeling in de eerste plaats op het niveau van Hoge School en voorbereidend (hoger) onderwijs, in het bijzonder in Nederland.

B) Het bevorderen van het geestelijk welzijn van Joden in Nederland.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting Jeshive Amsterdam is voortdurend bezig om continue gelegenheid te bieden aan geïnteresseerden (zowel jongeren als volwassenen) om Joodse kennis te vergaren, uit te breiden en uit te diepen. Het is namelijk van groot belang dat zoveel mogelijk Joodse jongeren en volwassenen, ook die niet over een grote Joodse kennis beschikken, in de gelegenheid worden gesteld om zich te ontwikkelen in de Joodse leer. Op deze wijze kunnen deelnemers, behalve het vermeerderen van hun Joodse kennis, ook hun band met het Jodendom versterken. Dit kan door cursussen en/of lezingen te volgen, zowel in groepsverband als één op één. Ook kan men terecht als hij, eventueel samen met iemand of met enkele anderen, zelf iets wilt leren. Dit alles op ieders eigen niveau.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De kosten worden gedekt middels subsidies in binnen- en buitenland alsmede via particuliere nationale- en internationale giften. Ook van deelnemers ontvangen wij op regelmatige basis een vrijwillige bijdrage.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Met de verkregen donaties en subsidies worden de salarissen betaald.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.jeshiveamsterdam.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders zijn onbezoldigd

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting verzorgt cursussen en lezingen. Deelnemers kunnen dit zowel in groepsverband als één op één volgen. Ook kan men terecht als men, eventueel samen met iemand of met enkele anderen, zelf iets wilt leren. Dit alles op ieders eigen niveau. Van tijd tot tijd hebben wij gastsprekers, veelal uit het buitenland.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

3 Staat van baten en lasten

Baten

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€ 102900

€ 89152

Overige subsidies

€

€

Baten van subsidies

€

€

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€ 374038

€ 609628

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

Giften

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

Som van alle baten

€

€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€ 312632

€ 377913

Huisvestingskosten

€ 167655

€ 186526

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€ 47016

€ 116405

Som van de lasten

€

€

Saldo van baten en lasten

€

€

